

Рассмотрено  
на педагогическом совете  
Протокол №  
от 2019 года

Утверждаю:  
Директор школы  
/Казакова Г.И./  
Приказ № от .2018 г.

**П о л о ж е н и е**  
**об организации работы**  
**МОУ «СОШ» п. Аджером в активированные дни**

**1. Общие Положения**

1.1. Положение разработано на основании постановления администрации муниципального района «Корткеросский» от 24 января 2019 г. № 58 «О переносе (отмене) занятий в общеобразовательных учреждениях муниципального района «Корткеросский» в связи с понижением температуры атмосферного воздуха».

1.2. Активированными днями являются дни, в которые устанавливается возможность непосещения учебных занятий обучающимися школы из-за неблагоприятных погодных условий по усмотрению родителей (законных представителей).

1.3 Решение об активированном дне принимается руководителем учреждения в соответствии с таблицей:

№ п/п	Возраст школьников	Температура воздуха	Сила ветра
1.	1-2 классы	-28°C	0-1 м/с
		-24°C	2-4 м/с
2.	3-4 классы	-30°C	0-1 м/с
		-25°C	2-4 м/с
3.	5-6 классы	-33°C	0-1 м/с
		-28°C	2-4 м/с
4.	7-8 классы	-35°C	0-1 м/с
		-30°C	2-4 м/с
5.	9-11 классы	-37°C	0-1 м/с
		-32°C	2-4 м/с

1.4. Определить, что при соответствующих погодных условиях, изложенных в таблице п.1.3 настоящего положения, по состоянию на 6.00 утра текущих суток, учебные занятия для детей в МОУ «СОШ» п. Аджером отменяются.

1.5. Директором школы издается Приказ об объявлении активированного дня на конкретную дату.

1.6. Информация об активированном дне размещается на сайте школы в разделе «Новости», в ГИС ЭО в разделе «Доска объявлений» не позднее 7.00 час. текущих суток.

1.7. После принятия решения информация об активированном дне передается в Управление образованием администрации муниципального образования муниципального района «Корткеросский».

1.8. Пресс-служба администрации муниципального образования муниципального района «Корткеросский» и Управление образованием администрации муниципального образования муниципального района «Корткеросский» размещает полученную информацию не позднее 7.00 ч. текущих суток, на официальном сайте администрации МО МР «Корткеросский» и Управления образования администрации МО МР «Корткеросский», в группе «Управление образования АМР «Корткеросский» на сайте Вконтакте.

## **2. Порядок работы в активированный день.**

2.1. Для обучающихся, пришедших на занятия в активированный день, все виды занятий (учебные, дополнительные, кружковые, факультативные, физкультурно-массовая работа и т.д.) проводятся в полном объеме в соответствии с расписанием занятий, утвержденным приказом директора школы.

2.2. Объяснение, изучение новой темы, приходящейся согласно календарно-тематическому планированию на дату активированного дня, осуществляется при условии присутствия в классе 70% и более обучающихся (за исключением отсутствующих по болезни).

2.3. Для обучающихся, отсутствовавших на занятиях в активированный день при изучении новой темы, со стороны педагога организуется помощь в самостоятельном освоении данного учебного материала через предоставление опорных конспектов, схем, подготовку тренировочных упражнений, проведение консультаций и пр.

2.4. В случае присутствия на занятиях менее 70% обучающихся педагоги организуют индивидуальную, групповую, самостоятельную деятельность обучающихся. Деятельность обучающихся в этом случае оценивается в соответствии с нормами отметок по учебным предметам, при этом оценка может быть дана только в части достижения обучающимся положительных результатов и в этом случае выставляется в журнал.

2.5. Питание обучающихся в активированные дни организуется в соответствии с расписанием режима питания.

2.6. Учебные занятия с обучающимися, находящимися на индивидуальном обучении, проводятся в активированные дни в соответствии с расписанием занятий, утвержденным приказом директора школы. Отмена, перенос, замена уроков происходит исключительно по распоряжению директора школы.

2.7. В случае прихода обучающегося в школу в активированный день учебные занятия посещаются им согласно расписанию.

2.8. В случае отсутствия на учебных занятиях в активированный день, обучающийся:

2.8.1 самостоятельно выполняет задания по учебным предметам в соответствии с расписанием уроков;

2.8.2 предоставляет выполненные в активированные дни задания в сроки предоставления выполненных работ и в соответствии с требованиями педагогов;

2.8.3 своевременно получает от педагога и выполняет индивидуальные задания по новым темам, изученным в активированные дни обучающимися класса в случае его отсутствия на уроке.

### **3. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся.**

Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

3.1. ознакомиться с Положением об организации работы МОУ «СОШ» п. Аджером в активированные дни;

3.2. самостоятельно принимать решение о возможности непосещения их обучающимся ребенком школы в активированные дни.

3.3. родители (законные представители) обучающихся, в случае принятия решения о непосещении их обучающимся ребенком школы в активированный день:

- обязаны осуществлять контроль выполнения их обучающимся ребенком домашних заданий в активированный день

- обязаны осуществлять контроль получения и своевременного выполнения индивидуальных заданий, направленных на изучение новой темы, изученной в активированные дни в соответствии с п. 2.2. настоящего Положения.

3.4. В случае принятия решения о посещении их обучающимся ребенком образовательного учреждения в активированный день (при пешей доступности):

- обеспечить сопровождение ребенка по дороге в школу и обратно.

- нести ответственность за жизнь и здоровье их ребенка в активированный день в пути следования в школу и обратно.

**Схема оповещения классных руководителей, родителей (законных представителей) учащихся о переносе (отмене) занятий, в связи с понижением температуры атмосферного воздуха**



